



Città di Molfetta

Città Metropolitana di Bari

Prot. n. 17289 del 03.2021

OGGETTO: Conferimento incarico di funzioni dirigenziali del V Settore all'Ing. Domenico Satalino - Dirigente a tempo indeterminato.

IL SINDACO

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di G.C. n. 55 del 30/03/2021, con la quale è stata approvata la Rimodulazione della Macrostruttura organizzativa dell'Ente, di cui alle deliberazioni di G.C. n. 29 del 19/01/2018 e n. 155 del 06/06/2018, finalizzata al conseguimento di una maggiore funzionalità dei servizi interessati rispetto ai compiti ed ai programmi di attività, nell'ottica del perseguimento dei principi di efficienza, efficacia, economicità, equità ed etica dell'azione amministrativa, articolata in n. 5 Settori, e 3 Aree di cui una ricoperta con incarico dirigenziale (Corpo di Polizia Locale) individuati quali unità organizzative di massima dimensione, con a capo un Dirigente, come di seguito elencati:
 - SETTORE I – BILANCIO PATRIMONIO PARTECIPATE E SERVIZI ISTITUZIONALI;
 - SETTORE II – SOCIALITA';
 - SETTORE III – URBANISTICA - AMBIENTE;
 - SETTORE IV – INNOVAZIONE SERVIZI CITTADINI E IMPRESE;
 - SETTORE V - LAVORI PUBBLICI;

Oltre agli Uffici di Staff e alle seguenti Aree Autonome alle dirette dipendenze del Sindaco:

- AREA Dirigenziale – Corpo Polizia Locale;
- AREA Dirigenziale – Promozione e Prevenzione Benessere Adolescenza e Giovani;
- AREA – Avvocatura - Contenzioso;
- la deliberazione di G.C. n. 17 del 28/01/2016, avente ad oggetto “Approvazione nuovo Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi”;
- la deliberazione di G.C. n. 259 del 23/12/2015, avente ad oggetto “Approvazione Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance nel Ciclo di Programmazione”;

Preso atto che nello stesso atto deliberativo n. 55/2021 è stato disposto, fra l'altro, che la copertura dei posti di qualifica dirigenziale sarebbero stati coperti a tempo indeterminato e determinato nel rispetto della normativa vigente in materia;

Preso atto che con provvedimento sindacale prot. n. 72473 del 20/10/2021, si era proceduto a conferire incarico di funzioni dirigenziali all'Ing. Binetti Alessandro per la direzione del III Settore, di cui alla rimodulazione della Macrostruttura comunale, approvata in ultimo con deliberazione di G.C. n. 55/2021;

Preso atto, altresì, che con provvedimento sindacale prot. n. 84340 del 01/12/2021, si era proceduto a conferire incarico di funzioni dirigenziali all'Ing. Domenico Satalino per la direzione del V Settore, di cui alla rimodulazione della Macrostruttura comunale, approvata in ultimo con deliberazione di G.C. n. 55/2021;

Preso atto del provvedimento a firma del Segretario Generale Prot. 84906 del 30/10/2023, agli atti dell'Ufficio, regolarmente notificato, di rotazione fra il Dirigente del III Settore ed il Dirigente del V Settore;

Visto il decreto sindacale prot. n. 85735 del 02/11/2023 con cui, in applicazione del sopra richiamato provvedimento di rotazione, è stato conferito incarico dirigenziale all'Ing. Satalino Domenico per la direzione del Settore III di cui alla Macrostruttura comunale;

Visto il decreto sindacale prot. n. 96339 del 06/12/2023 con cui, in applicazione del sopra richiamato provvedimento di rotazione, è stato conferito incarico dirigenziale all'Ing. Binetti Alessandro per la direzione del Settore V di cui alla Macrostruttura comunale;

Dato atto che ai sensi del suddetto Decreto Sindacale prot. n. 96639 del 06/12/2023, al fine di garantire la continuità dei servizi appartenenti ai due Settori e nelle more di una eventuale rivisitazione della Macrostruttura dell'Ente, i Dirigenti oggetto del provvedimento di rotazione definiranno tutti i procedimenti fino alla scadenza dello stesso Decreto Sindacale, unitamente ai rispettivi budget, afferenti alle seguenti Aree:

SETTORE III

Area Urbanistica: Ing. Binetti Alessandro

Area Infrastrutture Portuali, Costiere e Mobilità: Ing. Satalino Domenico

Area Ambiente: Ing. Binetti Alessandro

SETTORE V

Area Segreteria, Finanziamenti e Contabilità: Ing. Satalino Domenico

Area Progettazione e Lavori: Ing. Satalino Domenico

Area Mobilità, Verde e Cimitero: Ing. Satalino Domenico

Area Strutture Culturali, Storiche, Architettoniche e Archeologiche: Ing. Satalino Domenico

Dato Atto, altresì, che il suddetto decreto sindacale Prot. n. 96339 del 06/12/2023 prevedeva al punto n. 7 del dispositivo che *gli incarichi dirigenziali assegnati in applicazione del provvedimento di rotazione avranno durata temporanea fino al prossimo 29/02/2024 (..)*”;

Considerato che l'attribuzione all'Ing. Satalino Domenico delle funzioni dirigenziali relative alle Aree Segreteria, Finanziamenti e Contabilità, Progettazione e Lavori, Mobilità, Verde e Cimitero, Strutture Culturali, Storiche, Architettoniche e Archeologiche, appartenenti al Settore V ha consentito di garantire la continuità amministrativa dei relativi procedimenti nell'interesse dell'Ente;

Preso atto del provvedimento a firma del Segretario Generale Prot. n. 16871 del 29/02/2024, agli atti dell'Ufficio, regolarmente notificato, con cui è stato modificato il precedente provvedimento prot. n. 84906 del 30/10/2023 ed è stato disposto di applicare il principio di rotazione tra l'Ing. Alessandro Binetti e l'Ing. Domenico Satalino, in relazione all'Area “Infrastrutture Portuali, Costiere e Mobilità”, che comprende tutti i procedimenti ed i lavori connessi e/o collegati all'Area Portuale, con esclusione dell'Ing. Alessandro Binetti da ogni competenza sui procedimenti del Settore V Lavori Pubblici;

Considerato che, per quanto sopra esposto, sia in applicazione del sopra richiamato nuovo provvedimento di rotazione prot. n. 16871 del 29/02/2024, sia per una migliore funzionalità dell'Ente, con proprio Decreto prot n. 17088 del 01/03/2024 è stato attribuito all'Ing. Binetti Alessandro, con inquadramento nella qualifica dirigenziale di Dirigente Tecnico, l'incarico di funzioni dirigenziali del III Settore (Urbanistica – Ambiente), di cui alla Macrostruttura comunale; con esclusione dell'esercizio delle funzioni di Responsabile Unico di tutti i procedimenti già incardinati o ad incardinarsi nell'Area "Infrastrutture Portuali, Costiere e Mobilità", ed in particolare con esclusione dell'esercizio delle funzioni Dirigenziali e di quelle di Responsabile Unico nel procedimento amministrativo afferente la realizzazione dell'opera pubblica Nuovo Porto Commerciale di Molfetta, nonché in tutti i procedimenti amministrativi afferenti gli appalti pubblici, in qualsiasi forma giuridico amministrativa (procedura competitiva, affidamento diretto, procedura negoziata, etc.) collegati o connessi al procedimento amministrativo principale per l'appalto dei lavori del Porto Commerciale, nonché con esclusione dell'Ing. Alessandro Binetti da ogni competenza sui procedimenti del Settore V (Lavori Pubblici);

Ritenuto, per le medesime motivazioni sopra esposte, di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale all'Ing. Satalino Domenico per la direzione del Settore V (Lavori Pubblici) di cui alla Macrostruttura comunale; nonché dell'esercizio delle funzioni dirigenziali e di Responsabile Unico di tutti i procedimenti già incardinati o ad incardinarsi nell'Area "Infrastrutture Portuali, Costiere e Mobilità", ed in particolare quelle relative al procedimento amministrativo afferente la realizzazione dell'opera pubblica Nuovo Porto Commerciale di Molfetta, nonché in tutti i procedimenti amministrativi afferenti gli appalti pubblici, in qualsiasi forma giuridico amministrativa (procedura competitiva, affidamento diretto, procedura negoziata, etc.) collegati o connessi al procedimento amministrativo principale per l'appalto dei lavori del Porto Commerciale;

Visti:

- l'art. 19 comma 1- del D.Lgs. n. 165/2001 il quale stabilisce che, ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale, si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente rispetto alla tipologia di obiettivi prefissati, ossia gli obiettivi che il dirigente sarà tenuto a perseguire in virtù della competenza ordinaria dell'Ufficio cui verrà preposto e degli obiettivi di direttiva fissati dal vertice politico, nonché dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate, purché attinenti al conferimento dell'incarico di che trattasi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce funzioni e responsabilità della dirigenza a cui è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 50- comma 10- del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali;

- l'art. 19 del vigente Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale dispone che l'attribuzione degli incarichi dirigenziali è effettuata dal Sindaco a dipendenti in possesso della qualifica dirigenziale, in funzione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e della capacità professionale dei singoli dirigenti, anche in relazione ai risultati conseguiti, secondo le disposizioni vigenti per il pubblico impiego locale e che si applicano, al riguardo, le disposizioni normative recate, in materia dall'art. 19 -commi 1 e 2- del D.Lgs. n. 165/2001, nonché dall'art. 50-comma 10- e dall'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che gli incarichi dirigenziali assegnati in applicazione del provvedimento di rotazione avranno durata temporanea, al fine di valutare una eventuale rivisitazione della Macrostruttura dell'Ente finalizzata al conseguimento di un'efficace organizzazione dei servizi;

Visti:

- il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Molfetta vigente;
- il PIAO vigente;
- il vigente Sistema di valutazione dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 17 del 28/01/2016;
- il vigente C.C.N.L. Area Dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie Locali;
- - il vigente contratto decentrato integrativo dell'Area Dirigenti;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e succ. mod. ed int.;
- il vigente Statuto comunale;
- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) **Prendere atto** del provvedimento prot. n. 16871 del 29/02/2024 a firma del Segretario Generale dell'Ente.
- 2) **Attribuire** all'Ing. Satalino Domenico, nato il 02/10/1970, con inquadramento nella qualifica dirigenziale di Dirigente Tecnico, l'incarico di funzioni dirigenziali del V Settore (Lavori Pubblici), di cui alla Macrostruttura comunale; nonché dell'esercizio delle funzioni dirigenziali e di Responsabile Unico di tutti i procedimenti già incardinati o ad incardinarsi nell'Area "Infrastrutture Portuali, Costiere e Mobilità", ed in particolare quelle relative al procedimento amministrativo afferente la realizzazione dell'opera pubblica Nuovo Porto Commerciale di Molfetta, nonché in tutti i procedimenti amministrativi afferenti gli appalti pubblici, in qualsiasi forma giuridico amministrativa (procedura competitiva, affidamento diretto, procedura negoziata, etc.) collegati o connessi al procedimento amministrativo principale per l'appalto dei lavori del Porto Commerciale;

3) **Dare atto che:**

- il conferimento dell'incarico dirigenziale del V Settore comporta l'attribuzione e l'esercizio di tutte le competenze, le funzioni, i compiti, i poteri e le responsabilità dirigenziali previsti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dallo Statuto comunale, dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 17 del 28/01/2016;
 - il coordinamento amministrativo e contabile del Settore V;
 - la gestione del budget assegnato al Settore V;
 - la gestione delle risorse umane e strumentali assegnate al Settore V;
 - la verifica ed il controllo di gestione del Settore V;
 - ogni altro atto o provvedimento amministrativo espressamente richiesto in via esclusiva al Dirigente dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- 4) **Stabilire** che per l'incarico conferito sono connesse le funzioni assegnate al medesimo Settore dalla vigente macrostruttura comunale, con inclusione dell'Area "Infrastrutture Portuali, Costiere e Mobilità" appartenente al Settore III.
- 5) **Nominare**, altresì, il Dirigente destinatario del presente decreto quale Datore di lavoro, ai sensi e per gli effetti e con le competenze individuate dal D.Lgs. n. 81/2008 per il Settore V di propria competenza.
- 6) **Confermare** gli obiettivi predefiniti nel PIAO sezione Performance 2024 del Settore V attribuiti secondo il Sistema di Misurazione e Valutazione vigente nell'Ente.
- 7) **Dare atto che** gli incarichi dirigenziali assegnati in applicazione del provvedimento di rotazione avranno durata temporanea al fine di valutare una eventuale rivisitazione della Macrostruttura dell'Ente finalizzata al conseguimento di un'efficace organizzazione dei servizi;
- 8) Il trattamento economico da riconoscere all'Ing. Satalino Domenico è quello di cui al vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza degli Enti Locali. La indennità di posizione sarà determinata in base alla pesatura, come da Sistema di Misurazione e Valutazione vigente nell'Ente.
- 9) Nel caso di impedimento temporaneo per qualsiasi causa dell'Ing. Satalino Domenico a svolgere le proprie funzioni, la relativa sostituzione funzionale verrà espletata da altro Dirigente o dal Segretario Generale.
- 10) Il Dirigente di cui sopra è, altresì, Responsabile dei trattamenti dei dati personali, ai sensi di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), relativamente alle funzioni e attività svolte presso la direzione di specifica attribuzione.
- 11) Il presente Decreto si intende perfezionato a tutti gli effetti con la sua accettazione da parte dell'Ing. Satalino Domenico, cui sarà notificato nei modi e forme di legge.

12) Trasmettere copia del presente Decreto al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, al Servizio Risorse Umane, al Presidente del Collegio dei Revisori, al Presidente dell'O.I.V., al Presidente della R.S.U., nonché ai Rappresentanti delle OO.SS. C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e C.S.A.

IL SINDACO
Tommaso MINERVINI





Per accettazione
Ing. Satalino Domenico


